

Santa Marta, D.T.C. e H.,

Señores  
**A QUIÉN INTERESE**  
Ciudad

**ASUNTO: Invitación a presentar cotización para la ejecución del proyecto: “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN, PROTECCIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTA MARTA, MAGDALENA”**

A efectos de establecer el valor del presupuesto oficial para satisfacer la necesidad de contratación del Proyecto denominado “FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN, PROTECCIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTA MARTA, MAGDALENA” el Distrito de Santa Marta desea invitarlo a presentar cotización de este servicio

En consideración de lo anterior incluyo objeto, especificaciones y demás características del objeto a contratar:

| <b>1. OBJETO: “AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN, PROTECCIÓN Y SALVAGUARDA DEL PATRIMONIO CULTURAL DEL DISTRITO DE SANTA MARTA, MAGDALENA”</b> |  |                  |          |                         |                      |
|--|--|------------------|----------|-------------------------|----------------------|
| <b>2. MATRIZ DE COSTOS:</b>  |  |                  |          |                         |                      |
| <b>PRESUPUESTO DEL PROYECTO: FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA DE EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN EL DISTRITO DE SANTA MARTA</b>   |  |                  |          |                         |                      |
| Item   | Descripción  | Unidad de Medida | Cantidad | Valor Unitario Promedio | Valor total Promedio |
| <b>1</b>   | <b>COORDINACION GENERAL DE LOS EVENTOS</b>                                 |                  |          |                         |                      |
| 1.1  | Grabación, Producción y divulgación del Himno de Santa Marta               |                  |          |                         |                      |
| 1.1.1  | Dirección Artística y Músicos  |                  |          |                         |                      |
| 1.1.1.1  | Director artístico   | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.1.1.2  | Ingeniero de Sonido  | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.1.1.3  | Director de Orquesta (Produccion y edicion)                                | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.1.1.4  | Alquiler de estudio de Grabacion   | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.1.1.5  | Músicos  | Numero           | 8        |                         |                      |
| 1.1.1.6  | Dispositivo de almacenamiento Electronico                                  | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.2  | Festival de Saberes y Sabores  |                  |          |                         |                      |
| 1.2.1  | Coordinación General   |                  |          |                         |                      |
| 1.2.1.1  | Director del proyecto  | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.2.1.2  | Asistente del director del proyecto  | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.2.1.3  | Coordinador logístico y operativo  | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.2.1.4  | asistente del coordinador logistico y operativo                            | Numero           | 2        |                         |                      |
| 1.2.1.5  | Equipo logistico para evento, montaje y desmontaje                         | Numero           | 16       |                         |                      |
| 1.2.1.6  | Director de publicidad   | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.2.1.7  | Servicio de Diseño gráfico   | Numero           | 1        |                         |                      |
| 1.2.1.8  | Servicio de Registros fotográficos   | Global           | 1        |                         |                      |
| 1.2.2  | Realizar una (1) Consulta social sobre gustos culinarios de la localidad 2 |                  |          |                         |                      |
| 1.2.2.1  | Refrigerios logistico consulta social                                      | Numero           | 5        |                         |                      |

|                           |  |        |     |  |  |
|---------------------------|--|--------|-----|--|--|
| 1.2.2.2                   | Premiación de la consulta social   | Numero | 3   |  |  |
| 1.2.2.3                   | Personal Logistico para la consulta  | Numero | 5   |  |  |
| <b>1.2.3</b>              | <b>Producir y divulgar un (1) documental audiovisual sobre gastronomía popular de la localidad 2</b>   |        |     |  |  |
| 1.2.3.1                   | Servicio de Producción audiovisual   | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.2                   | Reconocimiento a los invitados a participar en el documental audiovisual   | Numero | 3   |  |  |
| <b>1.2.3</b>              | <b>Realizar una (1) jornada de exhibición y degustación de productos</b>   |        |     |  |  |
| 1.2.3.1                   | Servicio de Operación de medios virtuales  | Global | 1   |  |  |
| 1.2.3.2                   | Alquiler de Amplificación de sonido y tarima   | Global | 1   |  |  |
| 1.2.3.3                   | Alquiler de mesas  | Numero | 40  |  |  |
| 1.2.3.4                   | Alquiler de sillas   | Numero | 50  |  |  |
| 1.2.3.5                   | Carpas   | Numero | 15  |  |  |
| 1.2.3.6                   | Vallas   | Numero | 100 |  |  |
| 1.2.3.7                   | Stad (mesa samovar y sillas )  | Numero | 12  |  |  |
| 1.2.3.8                   | Baking y pendones para los stad  | Numero | 12  |  |  |
| 1.2.3.9                   | Sistema electrico para stad  | Numero | 2   |  |  |
| 1.2.3.10                  | Permisos festival  |        |     |  |  |
| 1.2.3.11                  | Defensa Civil  | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.12                  | Ambulacia  | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.13                  | acympro  | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.14                  | Sayco  | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.15                  | Refrigerios geneal dia montaje, desmontaje   | Numero | 17  |  |  |
| 1.2.3.16                  | Honorarios grupo de tamboras   | Global | 4   |  |  |
| 1.2.3.17                  | Honorarios grupos de danza   | Global | 4   |  |  |
| 1.2.3.18                  | Honorarios jurados   | Numero | 4   |  |  |
| 1.2.3.19                  | Premiación a los participantes ganadores de las exhibiciones y degustaciones   | Numero | 9   |  |  |
| 1.2.3.20                  | Compra de insumos y materiales para los productos exhibidos y degustados   | Numero | 12  |  |  |
| 1.2.3.21                  | Talleres Gastronomicos.  | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.22                  | Talleres de emprendimiento.  | Numero | 1   |  |  |
| 1.2.3.23                  | Registro audiovisual Documental de todo el proceso de convocatoria y selección de participantes, festival y proyecto patrimonial. Para fines educativos. | Numero | 1   |  |  |
| <b>Total actividad 1.</b> |  |        |     |  |  |
| <b>2</b>                  | <b>Acompañamiento en el proceso de planificación de la sostenibilidad del Teatro Santa Marta</b>   |        |     |  |  |
| 2.1                       | Profesional especializado en áreas de las humanidades o afines   | Numero | 1   |  |  |
| 2.2                       | Profesional especializado en áreas de las ciencias sociales o afines   | Numero | 1   |  |  |
| 2.3                       | Profesional especializado en áreas de las artes, bellas artes o afines   | Numero | 1   |  |  |

|                           |   |        |   |  |  |
|---------------------------|---|--------|---|--|--|
| 2.4                       | Profesional en áreas de las humanidades   | Numero | 1 |  |  |
| <b>Total actividad 2.</b> |   |        |   |  |  |
| <b>3</b>                  | <b>Apoyar en la Caracterización de la percepción ciudadana sobre los programas de preservación y conservación del patrimonio cultural</b> |        |   |  |  |
| 3.1                       | Profesional en Antropología, Arquitectura Historia o Afines   | Numero | 1 |  |  |
| 3.2                       | Desarrollo y Divulgación de la infografía de bienes de interés cultural   | Numero | 1 |  |  |
| 3.3                       | Diseño de contenidos de la infografía de los Bienes de interés cultural   | Numero | 1 |  |  |
| 3.4                       | Edición digital e impresión de caracterización de BIC   | Numero | 1 |  |  |
| <b>Total actividad 3.</b> |   |        |   |  |  |
| <b>TOTAL PROYECTO</b>     |   |        |   |  |  |

**3. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE:**

Los convenios de asociación que celebren entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad y entidades estatales para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones que a estas les asigna la ley a los que hace referencia el artículo 96 de la Ley 489 de 1998, no estarán sujetos a competencia cuando la entidad sin ánimo de lucro, comprometa recursos en dinero para la ejecución de estas actividades en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio. Los recursos que compromete la entidad sin ánimo de lucro pueden ser propios o de cooperación internacional.

Si hay mas de una entidad privada sin ánimo de lucro que ofrezca su compromiso de recursos en dinero para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones asignadas por la ley a una entidad estatal, en una proporción no inferior al 30% del valor total del convenio, la entidad estatal debe seleccionar de forma objetiva a tal entidad y justificar los criterios para tal selección.

**4. OTRAS CONSIDERACIONES.**

Al momento de realizar la cotización, se solicita tener en cuenta:

1. Cotizar conforme a la descripción detallada de los [bienes o servicios] descrita en el Alcance del Objeto.
2. Incluir en el valor ofrecido todos los impuestos, tasas, retenciones y contribuciones que se llegaren a causar por la celebración, ejecución y liquidación contractual.

**5. COMPROMISO DE RECURSO.**

Por tratarse de un Convenio de Asociación de los descritos en el Artículo 5 del Decreto 092 de 2017, el Distrito requiere que las entidades privadas sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad ofrezcan el compromiso de recurso en dinero para el desarrollo conjunto de actividades relacionadas con los cometidos y funciones asignadas por la ley.

Atentamente,

**NATALIA OSPINA MEDINA**  
Secretaria de Cultura